

#AMIEEMPLOI



H / F

RECEPTIONNISTE EN HOTELLERIE

CDI

POSTE

référence BOU-45991

Lieu de l'entreprise WIMEREUX

Nous recherchons un réceptionniste ou une réceptionniste dynamique et accueillant(e) pour rejoindre notre équipe. Vous serez le premier point de contact pour nos clients, jouant un rôle clé dans la création d'une expérience positive dès leur arrivée. Votre capacité à communiquer efficacement et à offrir un service client exceptionnel sera essentielle pour garantir la satisfaction de nos invités.

Responsabilités

- Accueillir les clients avec professionnalisme et courtoisie
- Gérer les appels entrants en utilisant des systèmes téléphoniques multi-lignes, en assurant une étiquette téléphonique appropriée
- Fournir des informations sur les services et les installations de l'établissement
- Effectuer les opérations d'enregistrement et de départ des clients au front desk
- Répondre aux demandes des clients concernant leur séjour et résoudre les problèmes éventuels
- Assurer la gestion des réservations et des demandes spéciales des invités
- Collaborer avec les autres départements pour garantir un service fluide

PROFIL

Vous êtes la personne idéale si :

- Vous parlez plusieurs langues, ce qui vous permet de communiquer avec une clientèle diverse
- Vous avez une expérience préalable dans le service client, idéalement dans le secteur de l'hospitalité
- Vous maîtrisez les systèmes de téléphonie multi-lignes et avez une bonne étiquette téléphonique
- Vous êtes organisé(e), polyvalent(e) et capable de travailler sous pression tout en maintenant un excellent service client
- Vous possédez une attitude positive et un sens aigu du détail
- Si vous êtes passionné(e) par l'accueil et que vous souhaitez évoluer dans un environnement dynamique, nous serions ravis de recevoir votre candidature. Rejoignez notre équipe pour contribuer à offrir une expérience inoubliable à nos invités !

CONTRAT DE TRAVAIL

CDI
25H/ SEMAINE

POUR POSTULER

Envoyez votre CV + LM à belinda.soret@prochemploi.fr

